



Ми чуємо • Ми діємо • Ми підтримуємо



CODE OF CONDUCT



**РОЗВИТОК ТВОЄЇ КАР'ЄРИ
ВИЗНАННЯ ТВОЄЇ РОБОТИ
ЗАОХОЧЕННЯ ДО НОВИХ
ДОСЯГНЕНЬ
ОБМІН КОРИСНИМ
ДОСВІДОМ**



ByteAnt цінності

Цілісність

Ми поважаємо кожну особистість і оточення в цілому. Ми пишаємося кожним досягненням кожного співробітника.

Інновації

Ми завжди шукаємо кращі та новітні напрямки роботи. Ми слідкуємо за майбутнім. Ми передбачаємо, діємо та адаптуємось.

Продуктивність

Ми прагнемо перевершувати очікування. Ми відкриваємо нові можливості завдяки новітнім технологіям, інноваціям і людям.

Співпраця

Ми підтримуємо один одного і взаємодіємо разом. Ми команда. Ми обмінюємося знаннями, досвідом і нашими успіхами.

ByteAnt для працівників

Визнання

Ми чуємо кожного. Ми визнаємо та виногороджуємо твою роботу та твій внесок до команди.

Вплив

Ми підтримуємо твої ідеї. Ми готові розширювати межі можливого. Ми допомагаємо втілювати мрії в життя.

Розвиток

Ми націлені на твій успіх, і наш. Ми підтримуємо твій прогрес. Ми заохочуємо та виховуємо таланти.

Підтримка

Ми віримо у співпрацю та підтримуємо освоєння нових знань. Ми відкриті та доступні для тебе.

CODE OF CONDUCT INTRO

Code of Conduct є нашою основною політикою компанії ByteAnt, який передбачає, що кожна людина, яка працює в компанії, повинна його дотримуватися, включаючи співробітників, підрядників, ділових партнерів.

Порушення, або нехтування ByteAnt Code of Conduct може викликати серйозні наслідки, такі як: дисциплінарні заходи і навіть припинення співпраці.

Менеджери, ліди, керівники департаментів несуть додаткову відповідальність за впровадження і підтримку ByteAnt Code of Conduct. Ми очікуємо, що лідери команд та менеджери проектів будуть зразком для наслідування ByteAnt Code of Conduct для своєї команди і зроблять усе можливе, щоб описана бажана поведінка була зрозуміла для вашої команди і виконувалась.

Від наших працівників ми очікуємо, що якщо ви бачите поведінку або ситуацію, яка, на вашу думку, може бути порушенням ByteAnt Code of Conduct, або здається неетичною, будь ласка, інформуйте.

Ви повинні повідомити про будь-яку поведінку, яку ви вважаєте незаконною. Це може бути шахрайство, порушення інформаційної конфіденційності, булінг та ін.

Q&A

Питання: Якщо те, що я повідомив виявилось недостовірною або невірно інтерпретованою інформацією, чим мені це грозить?)))



Відповідь: Ми вдячні, що ви до нас звертаєтесь і наше завдання розібратись в ситуації і якщо вона не несе загрози, жодних дій не буде вчинено ні до Вас, ні до об'єкту звернення.

КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

Робота компанії ByteAnt заснована на прозорості та відкритості. Ми зберігаємо максимальну свободу дій щодо фактів та інформації, якими ми володіємо під час виконання своїх обов'язків. Позаяк існують ситуації, в яких ми повинні зберігати конфіденційність обговорень та рішень, що стосуються фінансових, стратегічних та ін. питань. У цьому випадку ми не повинні повідомляти, у будь-якій формі, будь-якій особі, яка не є частиною компанії, проекту, або команди документи, або інформацію, яка не була доступна для широкої громадськості і не використовувати документ, або інформацію, отриману під час виконання своїх задач для будь-якої іншої мети, крім виконання своїх робочих обов'язків. Ми продовжуємо виконувати це зобов'язання навіть після припинення своєї співпраці в компанії ByteAnt. З метою уникнення сумнівів, конфіденційність обговорень та рішень в рамках окремих департаментів повинна зберігатися в межах відповідного відділу/департаменту.

Будь-яка помилково надіслана вам конфіденційна інформація повинна бути видалена.

Нашим працівникам і контракторам часто довіряють конфіденційну інформацію, таку як: комерційні таємниці, дані клієнта, непублічні бізнес-стратегії, фінансову інформацію, дані дослідження, та ін. Працівники і контрактори компанії ByteAnt повинні захищати конфіденційність, за винятком випадків, коли отримана інформація є свідченням порушення закону, корпоративних полісі компанії, або ByteAnt Code of Conduct. У цих випадках характер, або зміст цієї інформації не повинні розкриватися назагал, а мають бути передані директорам, які мають розглянути, чи підпадають такі дані під NDA і прийняти рішення щодо подальших дій.

Ви не можете обговорювати за межами компанії бізнес компанії ByteAnt, включаючи фінансовий стан, бізнес, або фінансові показники, продукти, або бізнес-перспективи реальних, або потенційних замовників, або партнерів, інформацію про зарплати, проекти, бази даних без попереднього схвалення з директором.



КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ

Q&A

Питання: У мене є сумніви, якщо я підніму якесь питання стосовно порушення кимось Code of Conduct чи не пошириться ця інформація серед працівників, чи буде це конфіденційно?

Відповідь: Захист конфіденційності людей, які допомагають дотримуватись Code of Conduct компанії є найвищим пріоритетом компанії. ByteAnt в жодному разі не підтримуватиме актів агресії, переслідування та ін дій щодо працівників, які ідентифікують інциденти та зберігатиме всю надану інформацію конфіденційною.

Питання: Моя колега мене заміняє під час моєї відпустки і потребує доступу до систем, які я використовую. Щоб зекономити час на створення доступів чи можу я просто дати свій логін і пароль?

Відповідь: Ні, не можна давати свій пароль до системи іншому працівнику. Це конфіденційна інформація. Уважно слідкуйте, кому ви надали доступи для роботи з інформацією. Усі залучені у ці завдання працівники мають бути авторизовані в системі.



КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ

Це ситуація, коли ваші особисті інтереси і інтереси компанії перетинаються, і ми усвідомлюємо, що вони можуть виникнути у всіх аспектах нашої роботи, тож активно визначаємо/ідентифікуємо ці ситуації, і робимо активні дії для їх запобігання.

Якщо виникає ситуація, що вступає або потенційно може вступати в конфлікт з особистою вигодою працівника та бізнес-інтересом компанії, це має бути донесено до директорів, які мають розглянути, чи присутній у даному випадку такий конфлікт і прийняти рішення щодо подальших дій.

Ми маємо повідомляти директорам про ситуації, в яких нас залучають до процесу, на який можуть вплинути ваші особисті інтереси, родинні, близькі стосунки.

Наприклад: в компанію залучається людина, яка є вашим близьким родичем, або його залучення може вплинути на вашу роботу; ви плануєте діяльність, яка на пряму, або опосередковано пов'язана з вашими обов'язками в компанії; ви плануєте брати участь у політичній, соціальній активності використовуючи посилення, або згадування, або ресурси компанії; плануєте будь-яку співпрацю, з минулими, або новими роботодавцями, залучаетесь особисто, або опосередковано у бізнес у суміжній з компанією сфері.

КОНФЛІКТ ІНТЕРЕСІВ

Q&A

Питання: Мій близький друг відгукнувся на вакансію в компанії, чи це ок?



Відповідь: Ми всіляко заохочуємо вас рекомендувати нашу компанію для співпраці, однак, ви маєте переконатись, що ви не залучені у рекрутинговий процес і що його роль, на яку він претендує вам напряму не підпорядковується і навпаки.

Питання: Я виготовляю крафтове пиво, чи можу я запропонувати своїм співробітникам його придбати? :)



Відповідь: Так, звичайно, ви можете продавати речі або пропонувати залучатись у благодійну діяльність, якщо це відбувається без зайвого тиску і примусу, а також не впливає на ваші робочі обов'язки і завантаження.

Питання: Мій племінник закінчив навчання і подався на вакансію в нашу компанію але в інший департамент. Я взяв, що він у списку кандидатів на розгляд. Чи можу я поспілкуватись з рекрутерами і дати особисту рекомендацію і попросити надати йому перевагу при розгляді.



Відповідь: Ні. Ми цінуємо Ваші рекомендації, але з точки зору компанії набір працівників має відбуватись максимально прозоро, а будь-яке суб'єктивне втручання у рекрутинговий процес може негативно вплинути на прийняття рішення і спричинити конфлікт інтересів.

Питання: Я є учасником музичного гурту і ми виступили на корпоративному святі нашої компанії, зазвичай ми виступаємо платно, тож чи буде доречно попросити оплатити наш виступ?



Відповідь: Ні, оплата за виступ, послугу і тд може спричинити конфлікт інтересів, або виглядати так зі сторони, тож такого слід уникати.



ДИСКРИМІНАЦІЇ І ВНУТРІШНІ ВІДНОСИНИ

Директори, працівники та контрактори повинні утримуватися від будь-якої поведінки, яка може вплинути на гідність їхньої компанії.

До кожної особи в межах та поза межами компанії слід ставитися з повагою та гідністю. Компанія ByteAnt не допускає будь-якої форми дискримінації, зокрема, коли вона ґрунтується на особистих характеристиках, таких як стать, раса, вік, релігія, політичні переконання, або фізичні здібності, а також будь-які форми булінгу та цькування.

Цей Кодекс застосовується до поведінки в усній та письмовій комунікації, внутрішніх чатах та особистій переписці. Флейми, тролінг, особиста агресія є елементами неприпустимої поведінки, тож їх слід уникати. Якщо ми є свідками такої поведінки, ми завжди повідомляємо про це своєму менеджеру або директору.

ДИСКРИМІНАЦІЇ І ВНУТРІШНІ ВІДНОСИНИ

Q&A

Питання: До менеджера звернувся працівник із заувагою про зневажливе, або агресивне ставлення від одного із членів команди. Що повинен робити менеджер після того, як отримає цю інформацію?



Відповідь: Важливо, щоб менеджери, які отримують таку інформацію усвідомлювали важливість інциденту, знали, що робити і з ким зв'язатися, щоб вирішити ситуацію правильно і оперативно. Перш за все, ви маєте прокомунікувати це з директорами і для вирішення ситуації буде призначена відповідальна особа, яка буде тримати Вас в курсі подальших дій.

Питання: Я пожартував щодо колеги, і на той момент жарт видався мені дотепним, невинним, але тепер я зрозумів, що мабуть перейшов межу. Що мені робити.



Відповідь: Перш за все потрібно переконатись, що інколи жарти можуть сприйматись по-різному та інтерпретуватись як особиста образа. Найкращим рішенням буде вибачитись перед колегою та бути на майбутнє більш обачним.



КОМУНІКАЦІЯ

Ми спілкуємося відкрито і прозоро у всіх видах діяльності. Ми захищаємо конфіденційну інформацію від розкриття та надаємо лише таку інформацію працівникам, яку вони потребують для їх роботи. Ми повинні передавати необхідну інформацію нашим співробітникам та замовникам швидко, чітко і у відповідному форматі. Ми зберігаємо професійний тон навіть у неформальному спілкуванні.

Коментарі про діяльність компанії від імені Компанії можуть надаватися директором, менеджером з маркетингу.

Ніхто не повинен публікувати коментарі від імені Компанії, якщо вони не мають попереднього схвалення від директора, менеджера з маркетингу.

Пам'ятайте, що ваші ділові переписки та інші комунікації можуть бути переданими, або оприлюдненими через судові процеси, урядове розслідування або публікацію в засобах масової інформації, тож уникайте неточних або двозначних тверджень.

КОМУНІКАЦІЯ

Q&A

Питання: У мене є занепокоєння щодо дії колеги. Як слід вчинити? Кому повідомити про це?



Відповідь: Найважливіше те, щоб ви повідомили про те, що вас турбує. Зрештою, немає значення до кого з контактних осіб Code of Conduct ви звернетесь. Обирайте найбільш комфортний для вас шлях: чи то звернення до лінійного менеджера, чи до директора. Задача контактної особи максимально акуратно і конфіденційно опрацювати ваше звернення.

Питання: Я помітив, що ми в офісі дуже активно обговорюємо політичні події, погляди один одного та інше. Чи можу я активно агітувати за своє бачення та відкрито критикувати преференції інших співробітників?



Відповідь: Ви маєте право обговорювати політичні, наукові та інші думки з колегами, але ви повинні пам'ятати про необхідність дотримуватись такту, поваги та прагнути до конструктивного діалогу.

Питання: Я розчарований прогресом на моєму проєкті, або незадоволений якістю виконаних нами задач. Чи можу я написати про це комусь мейлом в блозі або соцмережі?



Відповідь: Недоречно обговорювати внутрішні питання компанії публічно, через блоги, або будь-які інші засоби масової інформації. Навіть якщо ви вважаєте, що ведете блог в закритому від інших доступі, в будь-якому разі блог може відображати репутацію компанії ByteAnt. Відсутність прогресу в реалізації проєкту та інші внутрішні питання слід розглядати через внутрішню дискусію та співпрацю.



ЧЕСНА КОНКУРЕНЦІЯ

Ми прагнемо конкурувати чесно і відкрито шляхом високої продуктивності та якості і ніколи через неетичні, або незаконні дії. Забороняється отримання, зберігання і використання інформації про комерційну таємницю, отриману без згоди власника. Жоден працівник, або контрактор не повинен користуватися перевагою через маніпулювання, приховування, зловживання інформацією, неправдивим поданням фактів тощо.

ЗАХИСТ І НАЛЕЖНЕ ВИКОРИСТАННЯ АКТИВІВ КОМПАНІЇ

Усі працівники та контрактори повинні захищати активи та майно компанії ByteAnt та забезпечувати їх ефективне використання для законних комерційних цілей і не використовувати їх в особистих інтересах без погодження з керівництвом компанії.

При виникненні ситуації, в якій працівник, або контрактор компанії ByteAnt підозрює здійснення шахрайства, або крадіжки, йому слід негайно повідомити це своєму менеджеру. Активи не повинні використовуватися для бізнесу, що не належать компанії ByteAnt.

ЗАХИСТ І НАЛЕЖНЕ ВИКОРИСТАННЯ АКТИВІВ КОМПАНІЇ

Q&A

Питання: До мене прийшов відвідувач, чи можу я йому дати можливість самому без супроводу ходити по офісу або залишити на самоті в офісі, а самому відлучитись на якийсь час?



Відповідь: Ні. Усі відвідувачі, яких ви запросили знаходяться під вашою відповідальністю. Наглядайте, будь ласка, за вашими гостями і не давайте своєї картки на пропуск.

Питання: Чи можу я використовувати корпоративний мейл, або драйв для особистих цілей?

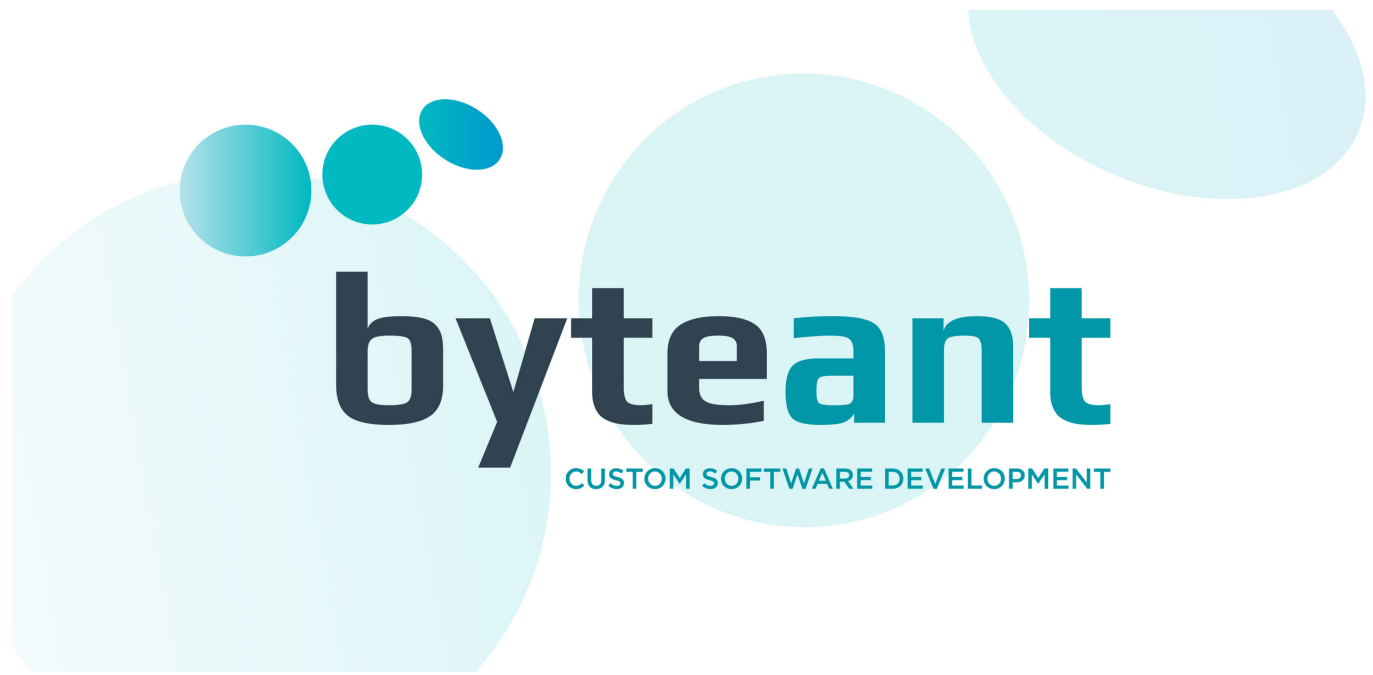


Відповідь: В цілому надсилати або отримувати особисті повідомлення через корпоративний мейл не заборонено. Головне не перевантажувати базу і не зберігати протиправну інформацію.

Питання: Чи маю я право робити заувагу або ще якось реагувати, якщо я бачу в офісі якісь потенційно небезпечні речі, чи ситуації, або чиясь активність, на мою думку, може спричинити офісу, майну, людям якусь шкоду?



Відповідь: Усі працівники компанії ByteAnt заохочуються і мають повне право вказувати, зауважувати, втручатись і перешкоджати небезпечним ситуаціям.



ПІДСУМОК

Все, що ми робимо, базується на нашому баченні та нашим основним цінностям, якими ми повинні керуватись в роботі кожного дня! Позаяк, жоден набір принципів не може дати відповіді на будь-яку ситуацію, з якою ми можемо зіткнутися в роботі. Ви завжди повинні ставити питання, коли не впевнені як діяти. В компанії завжди є люди, які допоможуть розібратись в ситуації і вирішити її в найкращий спосіб. Звертайтеся за уточненнями до своїх менеджерів та директорів.